



*Albert Leopold van Kelegom*  
Valkenkamp 469  
3607 MC MAARSEN  
06-13381263  
[bert@hrm-facilities.nl](mailto:bert@hrm-facilities.nl)  
[www.hrm-facilities.nl](http://www.hrm-facilities.nl)  
Nederlandse nationaliteit  
Verklaring ArbeidsRelatie 2009



## **Werkervaring**

### **juni 2008-april 2009**

#### **Interim HR Consultant**

#### **Ricoh Europe Netherlands - Amstelveen**

*Medio 2007 zijn de hoofdkantoren van NRG (Nashuatec Rex Rotary Gestetner) Europe te London en Ricoh Europe BV te Amstelveen geïntegreerd. Hierdoor is een situatie ontstaan van twee Europese hoofdkantoren: London en Amstelveen. Het Japanse Ricoh is fabrikant en leverancier van copiers, printers en faxen en biedt op maat documentoplossingen.*

Als Interim HR Consultant heb ik na de reorganisatie de nieuwe HRM Manager ondersteund en hem, bij zijn afwezigheid, vervangen. Als gevolg van de reorganisatie moesten o.a. het belonings- en beoordelingsbeleid van Amstelveen en London op elkaar afgestemd worden. Daarin heb ik een grote rol vervuld: regelmatig overleg met de collega's in London en veelvuldig daar naar toe gereisd. Communicatie en rapportage over HR-issues veelal in het Engels.

### **april 2008-mei 2008**

#### **Interim HR Manager**

#### **CTS Netherlands BV - Schiphol**

*CTSN BV is een volle dochter van ICTS Europe; grote internationale beveiligingsorganisatie. CTSN is nieuw op de Nederlandse markt en heeft een object gegund gekregen ten faveure van een concullega. Daarom als gevolg van de CAO én de Wet Overgang Onderneming personeel overgenomen. Daarnaast de basis inrichting verzorgd van de HR-administratie en –organisatie.*

Als Interim HR Manager de lijnen uitgezet om de medewerkers van de concullega over te nemen opdat de capaciteit op het object gewaarborgd is waardoor de opdrachtgever tevreden wordt gesteld. Gesprekken gevoerd (vertegenwoordiging van het personeel en individueel), contracten opgesteld, UWV-overgang, arbodienst, fiscaal aanmelden etc. Daarnaast geadviseerd over de basisinrichting van de HR-administratie en –organisatie.

### **november 2007-februari 2008**

#### **Interim Manager Werving**

#### **Trigion Beveiliging BV - Schiphol**

*Trigion Beveiliging is onderdeel van de Facicom Services Group. Heeft op Schiphol een deel van de beveiliging gegund gekregen. Moet daarom op Schiphol groeien van 140 medewerkers naar een kleine 700.*

In de hoedanigheid van Interim Manager Werving verantwoordelijk voor de coördinatie en uitvoering van een grootscheepse wervingscampagne teneinde vele nieuwe beveiligingsmedewerkers te werven. Gebruik gemaakt van de diverse media (zowel print als online en abri's en reclameborden). Doelstelling van 500 nieuwe medewerkers gerealiseerd.

### **maart 2003-september 2007**

#### **Human Resource Manager**

#### **ICTS-NAS v.o.f. - Schiphol**

*ICTS-Netherlands Airport Services v.o.f. was een luchthavenbeveiligingsorganisatie (2002-2008) op Schiphol. Het bedrijf groeide in nog geen 5 jaar van iets meer dan 200 medewerkers naar ruim 1100. ICTS-NAS is helemaal nieuw opgezet en ik heb HRM van de grond af aan opgebouwd. Aan het eind stond een HR afdeling met diverse disciplines (Consultants, Arbo, Recruitment, Arbeidsvoorwaarden en HR Administratie) met totaal 16 medewerkers. Februari 2008 zijn de bedrijfsactiviteiten gestaakt door een noodzakelijke splitsing van ICTS-NAS a.g.v. een wijziging in de contracten met Schiphol.*

Als Human Resource Manager belast met het ontwikkelen en implementeren van het HRM-beleid binnen de organisatie. Verantwoordelijk voor zowel het strategisch als tactisch en operationeel HRM-beleid. Coachen, begeleiden en professionaliseren van de eigen afdeling(smedewerkers). Adviseren en begeleiden van leidinggevenden op hun HRM-taken. Door de grote vraag van de luchthaven grootscheepse wervings- en selectietrajecten uitgevoerd. Senior MT-lid en in die hoedanigheid mede verantwoordelijk voor het strategisch organisatiebeleid. Namens de bestuurder contacten onderhouden met de Ondernemingsraad en de vakbonden. Tevens aangesteld als internal auditor (ISO 9001-2000).

### **juni 2002-februari 2003**

#### **Consultant Employee Benefits**

#### **PGGM Advies - Zeist**

*PGGM Advies is een werkmaatschappij van Pensioenfondsverzekeraar PGGM te Zeist. Bij dit pensioenfonds zijn alle medewerkers werkzaam in de zorg en welzijn verzekerd voor hun ouderdagsvoorziening. Op verzoek van de sociale partners heeft PGGM een afdeling Employee Benefits opgericht. Deze moest in het kader van de CAO invoering van flexibele(re) arbeidsvoorwaarden bevorderen.*

Als Consultant Employee Benefits aangesloten zorg- en welzijnsinstellingen begeleiden in hun aanpak en implementatie van de flexibele(re) arbeidsvoorwaardensystematiek. Verzorgen van brainstormsessies over de wijze van invoering. Op leads van de pensioenadviseurs zorg- en welzijnsinstellingen bezoeken en trachten opdrachten te verwerven. Mede ontwikkelen van nieuwe EB-producten.

### **juli 2001-juni 2002**

#### **Manager personeel & Organisatie**

#### **Pecoma Informatica - Amsterdam**

*Pecoma is een kleine speler op het terrein van leveren van tijdelijke krachten op het gebied van ICT (informatie en communicatie technologie). Indertijd was het een organisatie met ± 300 medewerkers waarvan ruim 240 ICT-professional is. Pecoma levert de tijdelijke medewerkers aan zowel grote gerenommeerde bedrijven (ING Bank, DNB, Fortis, Kluwer) als aan kleine (Taxameter). September 2001 deelde ook Pecoma in de malaise op de hele economische (ICT-) markt.*

Als manager en lid van het directieteam was ik verantwoordelijk voor het P&O-beleid binnen de organisatie (ontwikkeling, implementatie, beheer). Daarnaast moest een vakinhoudelijke professionaliseringslag van/met de afdeling gemaakt worden en dienden diverse procedurele handboeken herschreven te worden. Tevens mede verantwoordelijk voor het strategisch organisatiebeleid.

Namens de bestuurder aanspreekpunt/onderhandelaar van/met de Ondernemingsraad.

#### **oktober 1996 – juli 2002 Stafmedewerker Personeel & Organisatie Content Beheer nv – Den Haag**

*Content was in mijn periode het uitzendbureau van Sylvia Tóth en voornamelijk bekend om de administratief vaardige uitzendkrachten. Content is het eerste uitzendbureau op de Nederlandse aandelenbeurs geweest.*

*Eind jaren '90 is de Content Groep (naast Content Uitzendbureau bijvoorbeeld ook Schoevers Opleidingen) overgenomen door Creyff's uit België. Toen ik daar werkzaam was telde Content circa 650 vaste personeelsleden en 1200 gedetacheerde personeelsleden.*

Ik was als stafmedewerker verantwoordelijk voor de rechtspositionele regelingen, arbobeleid en het totale arbeidsvoorwaardenpakket voor zowel het vaste als gedetacheerde personeel van Content (ontwikkeling nieuwe functie- en salarisgebouw, collectieve pensioen- en ziektekostenverzekering). In die hoedanigheid als gevolg van de Wet Flexibiliteit en Zekerheid verantwoordelijk voor de totstandkoming van een pensioenregeling voor gedetacheerden.

Functioneel zes collega personeelsadviseurs en de salarisadministratie aangestuurd; hiërarchisch de personeelsadministratie.

Aanspreekpunt voor de Ondernemingsraad m.b.t. Arbeidsvoorwaarden en Sociaal Beleid.

Waarnemen van het Hoofd P&O bij diens afwezigheid.

#### **maart 1992-oktober 1996 Hoofd P&O (lokale werkmaatschappij) Stad Rotterdam Verzekeringen**

*Ik werkte voor de loondienstorganisatie van het Assurantieconcern Stad Rotterdam: De Verzekerings Unie te Utrecht. Een wat vreemde eend in de bijt van deze Rotterdamse verzekeraar omdat Stad Rotterdam zich altijd beriep op de professionaliteit en kwaliteit van het onafhankelijke intermediair. Toen ik bij De Verzekerings Unie werkzaam was, werkten er ± 200 medewerkers in de buitendienst en zo'n 70 in de binnendienst.*

Verantwoordelijk voor het lokaal uitvoeren van het op concernniveau geformuleerde P&O-beleid en de afdeling P&O/PSA van drie medewerkers. Daarnaast het ondersteunen, begeleiden en adviseren van het management van De Verzekerings Unie.

Lid van het Concern P&O-team dat verantwoordelijk was voor de totstandkoming van het concernbrede P&O-beleid.

#### **maart 1989-maart 1992 Groepshoofd Personeel & Organisatie AG Verzekeringen - Utrecht**

*Deze organisatie was het filiaal van de in België grootste verzekeraar. In Nederland was het actief op een beperkt aantal branches. Door de fusie van AG Verzekeringen België met AMEV Nederland tot het Fortis Concern, verdween A.G. Verzekeringen van het Nederlandse toneel.*

*Op het moment dat ik werkzaam was voor dit bedrijf stonden 135 medewerkers (waarvan 23 in de buitendienst) op de loonlijst.*

Als beginnend P&O'er personeelswerkzaamheden verricht op operationeel niveau. Daarnaast ook als coördinator van de personeels- en salarisadministratie werkzaam geweest en leiding gegeven aan drie medewerkers.

In het kader van de fusie met Amev Nederland actief betrokken geweest bij de overgang en integratie van het personeel van AG Verzekeringen naar de AMEV.

#### **april 1986-maart 1989 Schadecorrespondent Aansprakelijkheid AG Verzekeringen - Utrecht**

#### **april 1985-april 1986 Assurantieadviseur Buitendienst Rabobank De Bilt en Omstreken**

#### **september 1980-april 1986 Toeristisch Informatieur Kon. Ned. Toeristenbond ANWB**

### ***Opleidingen, cursussen, trainingen en seminars***

1994 Propedeuse: Organisatie & Beleid aan de faculteit Sociologie van de Universiteit van Amsterdam

1992 Diploma: HBO Arbeidsmarkt- en Personeelsbeleid aan de Katholieke Leergangen te Tilburg

1990 Diploma: HEAO Economisch Juridisch (variant Bedrijfs Juridisch) aan de Hogeschool van Utrecht

1980 Diploma: Atheneum A aan het Sint Bonifatius College te Utrecht

2004 Interne Auditvaardigheden bij Bureau Veritas

2004 ISO & Internal Auditor at the Standard Institution of Israel

2002 Projectmatig werken bij het NIMO

1994 Criteriumgericht interviewen, Bureau Berenschot Utrecht

1983 Assurantie B

- Commerciële trainingen
- Ziekteverzuim- en arbobeleid
- Secundaire arbeidsvoorwaarden en employee benefits
- Belasting-, arbeids- en sociaal verzekeringsrecht

### ***Persoon, motivatie en competenties***

Het werken in het vakgebied Human Resources zie ik als het werken op het snijpunt van mens en organisatie; het realiseren van de doelstellingen van de werknemer en de werkgever waarbij continuïteit en winstgevendheid van de organisatie de ultieme doelstelling is. Betrokkenheid en loyaliteit van de medewerker, het trots zijn op hun bedrijf liggen aan de basis van het succes van de organisatie.

In mijn werk ben ik flexibel, resultaat- en doelgericht; hou van afwisseling en ben mede daarom graag met verschillende zaken tegelijk bezig. Ik ben in staat om hoofd- en bijzaken goed van elkaar te onderscheiden en heb oog voor details. Stel hoge eisen aan mezelf, heb waarden en normen hoog in het vaandel staan.

Ik kan mij gemakkelijk aan situaties aanpassen en beweeg mij zonder problemen op alle lagen van een organisatie. Ben zeer toegankelijk, heb oor en oog voor een ieder en motiveer en stimuleer anderen in het nemen van verantwoordelijkheden en realiseren van doelstellingen.